



# PENGADILAN NEGERI BINTUHAN



## TIM PENJAMINAN MUTU

DOKUMEN  
PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2021

Jl. Pengadilan - Padang Kempas

Bintuhan

Telp : (0739) 6180035

Telp : (0739) 6180034

Email:[pnbhn@pn-bintuhan.go.id](mailto:pnbhn@pn-bintuhan.go.id)

Website: <http://www.pn-bintuhan.go.id>

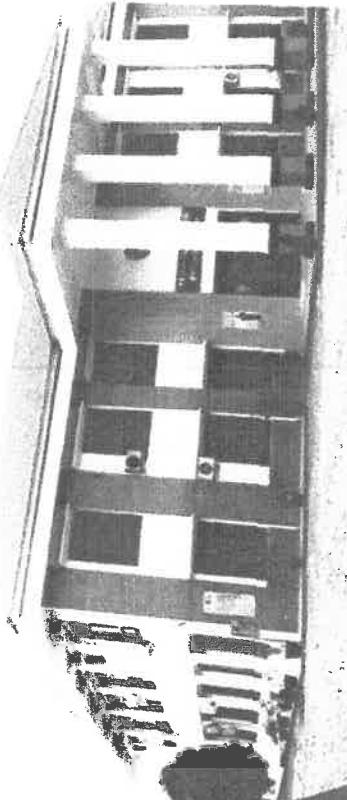
**TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**PENGADILAN NEGERI BINTUHAN KELAS II**  
**TAHUN 2021**

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase sisa perkara Perdata yang diselesaikan :	100%
		b. Persentase perkara Perdata yang diselesaikan tepat waktu	95%
		c. Persentase Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Kasasi	90%
		d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding	90%
		e. Indeks Kepuasan Keadilan	Pencari 85%
		f. Persentase sisa perkara pidana yang diselesaikan	100%
		g. Persentase Perkara Pidana yang Diselesaikan Tepat Waktu	100 %
		h. Persentase Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Peninjauan Kembali	97 %
		i. Persentase Perkara pidana anak yang diselesaikan dengan diversi.	10 %

2.	Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian	a. Persentase salinan Putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	100%	
		b. Persentase Berkas Perkara yang dimohonkan Banding, kasasi dan PK yang diajukan secara Lengkap dan tepat waktu	100%	
		c. Persentase Perkara yang diselesaikan melalui mediasi	10%	
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan  b. Persentase Pencari keadilan 100% Golongan tertentu yang mendapat layanan Bantuan Hukum (Posbankum)	0 %	
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan	Persentase putusan perdamaian yang ditindak lanjuti (diiksekusi)	10%	



# PENGADILAN NEGERI BINTUHAN



## TIN PENJAMINAN MUTU

DOKUMEN  
PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2021

Jl. Pengadilan - Padang Kempas  
Bintuhan  
Telp : (0739) 6180035  
Telp : (0739) 6180034  
Email: [pnbbn@un-bintuhan.go.id](mailto:pnbbn@un-bintuhan.go.id)  
Website: <http://www.pn-bintuhan.go.id>

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021.**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PURWANTA, S.H., M.H.  
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan.  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : DR. MOH. EKA KARTIKA EM, S.H., M.Hum.  
Jabatan : Ketua Pengadilan Tinggi Bengkulu.  
Selaku Atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

**Pihak Pertama** pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pertama.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capatan kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Bengkulu, Januari 2021

Pihak Pertama,  
Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan

  
Pihak Kedua  
Ketua Pengadilan Tinggi Bengkulu

PURWANTA, S.H., M.H.

NIP. 197901112001121003

DR. MOH. EKA KARTIKA EM, S.H., M.Hum

NIP. 195811011984031005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)
1.	<b>Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan, dan Akuntabel.</b>	Persentase Sisa Perkara Perdata yang Diselesaikan.	100
2.		Persentase Sisa Perkara Pidana yang Diselesaikan.	100
3.		Persentase Sisa Perkara Perdata yang Diselesaikan Tepat Waktu.	90
4.		Persentase Sisa Perkara Pidana yang Diselesaikan Tepat Waktu.	90
5.		Persentase Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding.	95
6.		Persentase Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi.	95
7.		Persentase Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Peninjauan Kembali.	95
8.		Persentase Perkara Anak yang Diselesaikan dengan Diversi.	25
9.		Index Kepuasan Pencari Keadilan.	90
10.	<b>Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara.</b>	Persentase Salinan Putusan Perkara Perdata yang dikirim kepada Para Pihak tepat waktu.	90
11.		Persentase Pidana yang dikirim kepada Para Pihak tepat waktu.	95
12.		Persentase Perkara yang Diselesaikan Melalui Mediasi.	5
13.		Persentase Berkas Perkara yang Dimohonkan Banding, Kasasi, dan PK yang Diajukan Secara Lengkap dan Tepat Waktu.	95
14.		Persentase Putusan Perhutian Masyarakat yang dapat Diakses Secara Online dalam Waktu 1 Hari Setelah Putusan.	100

15.	<b>Meningkatkan Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan.</b>	Persentase Perkara yang diselesaikan.	Prodeo yang	0
16.		Persentase Perkara yang diselesaikan di Luar Gedung Pengadilan.		0
17.		Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum).		100
18.		Persentase Putusan Perkara Perdata yang ditindaklanjuti (Dieksekusi).		25

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000

Jumlah Total Anggaran Tahun 2021 Rp. 3.813.829.000  
*(Tiga Milyar Delapan Ratus Tiga Belas Juta Delapan Ratus Dua Puluh Sembilan Ribu Rupiah)*

Bintuhan,  
 Januari 2021  
**Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**



**PURWANTO, S.H., M.H.**  
**NIP.197901112001121003**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADIL HAKIM, S.H., M.H.  
Jabatan : Wakil Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PURWANTA, S.H., M.H  
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

**ADIL HAKIM, S.H., M.H.**

NIP. 19790112001121003

Lampiran 2 :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata Gugatan	1 Berkas
	b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa	70 Berkas	
	c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat	950 Berkas	
	d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa	70 Berkas	
	e. Membuat Putusan Pidana	35 Berkas	
	f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa	70 Berkas	
	g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa	70 berkas	
	h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 Berkas	

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021
2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021

Jumlah total anggaran tahun 2020

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Rp. 3.760.037.000  
Rp. 53.792.000  
Rp. 3.813.829.000

Bintuhan, 07 Januari 2021

Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan



ADIL HAKIM, S.H., M.H.  
NIP. 197901122001121003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASTAWI, S.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PURWANTA, S.H.,M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

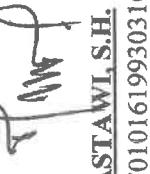
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**Pihak Kedua,**  
**PURWANTA, S.H.,M.H.**  
NIP. 197801122001121003

Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

  
**ASTAWI, S.H.**  
NIP. 197010161993031004

Lampiran 2 :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, yang baik dan benar	<p>a. Penerimaan Pelimpahan Berkas Pidana b. Persentase Jumlah Minutasi Perkara Pidana</p> <p>c. Penerimaan Akta Permohonan banding d. Pelaksanaan Pemberkasan Bundel B Banding</p> <p>e. Penerimaan Akta Permohonan Kasasi f. Penerimaan Akta Permohonan Kasasi Peninjauan Kembali g. Pelaksanaan Pemberkasan Bundel B Peninjauan Kembali</p> <p>h. Pelaksanaan Penetapan Surat Ijin Penyitaan</p> <p>i. Pelaksanaan Penetapan Surat Ijin Pengeledahan</p> <p>j. Penyusunan Laporan Bulanan Kepaniteraan Pidana</p> <p>k. Penanganan Surat Ijin Mengunjungi Tahanan</p> <p>l. Pelaksanaan Surat Masuk dan Keluar Kepaniteraan Pidana</p> <p>m. Pengisian Register Perkara Pidana</p>	225 Berkas 185 Berkas 30 Berkas 30 Berkas  7 Berkas 1 Berkas  1 berkas  150 Berkas 100 Berkas  12 Berkas  15 Berkas 100 Berkas  26 Register 
2.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Perdata yang baik dan benar	<p>a. Persentasi berkas perkara gugatan yang deregister dan siap didistribusikan ke Majelis yang deregister dan siap didistribusikan ke Majelis</p> <p>b. Persentasi berkas perkara Permohonan yang dimohonkan Banding</p> <p>c. Persentasi Penyelesaian perkara yang dimohonkan Kasasi</p> <p>d. Persentasi Penyelesaian perkara yang dimohonkan Kasasi</p> <p>e. Persentasi Penyelesaian perkara yang dimohonkan Peninjauan Kembali</p> <p>f. Persentasi Penyelesaian perkara yang dimohonkan Eksekusi</p>	100 % 100 % 100 % 100 % 100 % 100 %

3.	Terselenggaranya administrasi Panitera Muda Pidana, Hukum baik dan benar	a. Persentase Hukum : b. Persentase Masyarakat ; c. Persentase administrasi dan masyarakat ;	Pelayanan Pelayanan Pelayanan dan persidangan, bagi	Pos Informasi bagi untuk bagi	60 Kegiatan 72 Kegiatan	36 Perkara
----	--	--	--	--	----------------------------	------------

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021
- Jumlah total anggaran tahun 2020

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan



**PURWANTHA S.H.M.H.**  
NIP.197901122001121003

ASTAWI S.H.  
NIP.197010161993031004

Bintuhan, 07 Januari 2021

Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Astawi".

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAMIDI, S.H.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : PURWANTA, S.H.,M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan yang pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

SAMIDI, S.H.

NIP. 196903171993031004

Lampiran 2 :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

**UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya pelaksanaan administrasi Sub bagian Keuangan yang baik, benar dan cermat	<p>a. Terlaksananya Evaluasi Pengelolaan Administrasi sub bagian Keuangan</p> <p>b. Terlaksanya proses Pengujian SPP dan Penandatanganan SPM yang tertib dan cermat</p> <p>c. Terselenggaranya Penerimaan Negara berupa Pajak maupun PNBP</p> <p>d. Terselenggaranya Pelaporan LPJ Bendahara Pengeluaran / Penerimaan setiap bulan secara cermat dan tepat waktu</p> <p>e. Terselenggaranya Penyampaian Laporan Saiba Bulanan, Semester &amp; Tahunan yang tepat waktu</p> <p>f. Terselenggaranya laporan melalui sistem informasi Komdanas meliputi laporan LRA Manua, Laporan PNBP, Laporan Keuangan Perkara, LPJ Bendahara, Pengajuan Remunerasi</p> <p>g. Terlaksanya pengawasan ketersediaan pagu untuk Pengajuan SPM</p> <p>h. Terselenggaranya pelaksaan usulan POK dan revisi DIPA</p> <p>i. Terselenggaranya administrasi surat menyurat sub bagian Umum &amp; Keuangan yang tertib, cermat, baik dan benar</p> <p>j. Tersusunnya rencana penarikan dana dan estimasi pendapatan pada DIPA</p> <p>k. Terlaksananya evaluasi langkah-langkah akhir tahun anggaran yang cermat</p> <p>l. Tersedianya bahan penyusunan Laporan Tahunan dan LkjIP yang memadai</p> <p>m. Terselenggaranya evaluasi Penilaian Sasaran Kinerja Pegawai Staf Sub bag Umum &amp; Keuangan</p> <p>n. Terselenggaranya penggunaan Aplikasi Umlum dan Keuangan dengan baik dan benar</p>	<p>12 Bulan</p> <p>48 Berkas</p> <p>48 Laporan</p> <p>121 Laporan</p> <p>100 %</p> <p>12 Laporan</p> <p>4 Berkas</p> <p>100 %</p> <p>1 Laporan</p> <p>1 Kegiatan</p> <p>5 Skp</p> <p>6 Aplikasi</p> <p>12 Bulan</p>

	<p>o. Tercapainya pemenuhan kebutuhan ATK dan keperluan Rumah Tangga</p> <p>P. Terselenggaranya pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pemeliharaan peralatan dan mesin</p> <p>q. Terselenggaranya sistem keamanan, kenyamanan dan kebersihan lingkungan kantor</p> <p>r. Program kerja pembagian tugas pegawai Tidak Tetap/ Honorer</p> <p>s. Terselenggaranya program penatausahaan Barang Milik Negara</p> <p>t. Terselenggaranya Rekonsiliasi SIMAN</p>	12 Bulan
	<p>a. Pelaksanaan administrasi surat menyurat kepegawaian dan ornala dengan baik dan benar</p> <p>b. Pelaksanaan kegiatan usulan Formasi, Promosi, dan Mutasi</p> <p>c. Pelaksanaan Kegiatan Pelantikan/ Pengambilan Sumpah Pejabat PN/ Bintuhan</p> <p>d. Pelaksanaan pelaksanaan usulan kenaikan pangkat secara lengkap dan tepat waktu</p> <p>e. pelaksanaan usulan kenaikan gaji berkala secara lengkap dan tepat waktu</p> <p>f. pelaksanaan pelaksanaan absensi yang tertib dan teratur</p> <p>g. laporan kepegawaian secara tertib dan tepat waktu</p> <p>h. Laporan tahunan dan LKjIP yang baik dan benar</p> <p>i. pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian dengan baik dan benar</p>	100 %
2.	<p>Terselenggaranya pelaksanaan administrasi Bagian Kepegawaian, Ortala dan Tataaksama yang baik, benar, tertib, dan cermat</p>	100 %
	<p>a. Penyelesaian laporan tahunan tepat waktu</p> <p>b. Penyelesaian laporan LKjIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah) yang tepat waktu</p> <p>c. Penyusunan Perencanaan RKA-KL tepat waktu</p> <p>d. Pemeliharaan Software dan hardware Sistem Tekhnologi Informasi</p> <p>e. Pembaharuan dan update data Website Pengadilan Negeri Bintuhan</p>	12 Bulan
3.	<p>Terselenggaranya pelaksanaan administrasi Sub bagian Perencanaan, Informasi Tekhnologi, dan Pelaporan yang baik, benar, tertib dan cermat</p>	16 Laporan
	<p>f. Terselenggaranya laporan PP 39 Bappenas dan Laporan Monev-DJA</p>	16 Laporan

Kegiatan

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000
- (Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)



Bintuhan, 07 Januari 2021  
Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan

SAMIDUL S.S.H.  
NIP.196903171993031004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVIE TRIYANA ERDA, S.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PURWANTA, S.H, M.H

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

**NOVIE TRIYANA ERDA, S.H.**

NIP. 199011212017122001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	<p>a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata gugatan</p> <p>b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa</p> <p>c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat</p> <p>d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa</p> <p>e. Membuat Putusan Pidana</p> <p>f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa</p> <p>g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa</p> <p>h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sederhana</p>	<p>1 Berkas</p> <p>70 Berkas</p> <p>950 Berkas</p> <p>70 Berkas</p> <p>35 Berkas</p> <p>70 Berkas</p> <p>70 berkas</p> <p>10 Berkas</p>

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

**Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**



**PURMANING S.H. M.H.**  
NIP. 197901112001121003

Bintuhan, 07 Januari 2021

**Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Novie".

**NOVIE TRIYANA ERDA, S.H.**

NIP. 199011212017122001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : MUHAMMAD REZA ADIWIJANA, S.H.**

**Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

**Selanjutnya disebut *Pihak Pertama***

**Nama : PURWANTA, S.H.,M.H**

**Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**

**Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang dipertukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**PURWANTA, S.H.,M.H**  
**NIP. 197901112001121003**

Bintuhan, 07 Januari 2021

**Pihak Pertama**

**MUHAMMAD REZA ADIWIJANA, S.H.**

NIP. 199401042017121005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	<p>a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata gugatan</p> <p>b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa</p> <p>c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat</p> <p>d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa</p> <p>e. Membuat Putusan Pidana</p> <p>f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa</p> <p>g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa</p> <p>h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sederhana</p>	<p>1 Berkas</p> <p>70 Berkas</p> <p>950 Berkas</p> <p>70 Berkas</p> <p>35 Berkas</p> <p>70 Berkas</p> <p>70 berkas</p> <p>10 Berkas</p>

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 | Rp. 3.760.037.000 |
| 2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 | Rp. 53.792.000    |
- Jumlah total anggaran tahun 2020  
Rp. 3.813.829.000

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)



Bintuhan, 07 Januari 2021

Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan

  
**MUHAMMAD REZA ADIWIJANA, S.H.**  
NIP. 199401042017121005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RATNA SARI, S.H.  
Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PURWANTA, S.H.,M.H  
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**Pihak Kedua,**

**Pengadilan Negeri Bintuhan**

**PURWANTA, S.H.,M.H**

NIP. 197901112001121003

Bintuhan, 07 Januari 2021  
Pihak Pertama,

RATNA SARI, S.H.

NIP. 199407222017122002

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

## UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata gugatan  b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa  c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat  d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa  e. Membuat Putusan Pidana  f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa  g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa  h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sederhana	1 Berkas  70 Berkas  950 Berkas  70 Berkas  35 Berkas  70 Berkas  70 berkas  10 Berkas

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000

Jumlah total anggaran tahun 2020

(Tiga miliar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)



Bintuhan, 07 Januari 2021

Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan

**RATNA SARI, S.H.**

NIP. 199407222017122002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARAH DEBY, S.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PURWANTA, S.H., M.H

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

SARAH DEBY, S.H.

NIP. 199204092017122002

Lampiran 2 :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata gugatan b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa e. Membuat Putusan Pidana f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sederhana	1 Berkas 70 Berkas 950 Berkas 70 Berkas 35 Berkas 70 Berkas 70 berkas 10 Berkas

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 Berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020  
*(Tiga miliar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*



**Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**

Bintuhan, 07 Januari 2021

**Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

  
**SARAH DEBY, S.H.**  
 NIP. 199204092017122002

Lampiran 1 :

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : ROULY ROSDIANI NATALIA, S.H.**

**Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

**Selanjutnya disebut *Pihak Pertama***

**Nama : PURWANTA, S.H.,M.H**

**Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**

**Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**Pihak Kedua,  
PURWANTA, S.H.,M.H.**  
NIP. 197901222001121003

Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Pihak Pertama,**

**ROULY ROSDIANI NATALIA, S.H.**  
NIP. 199212182017122002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata gugatan b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa e. Membuat Putusan Pidana f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sedehhana	1 Berkas 70 Berkas 950 Berkas 70 Berkas 35 Berkas 70 Berkas 70 berkas 10 Berkas

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000

*(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*



**Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**

Bintuhan, 07 Januari 2021

**Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

**ROULY ROSDIANI NATALIA, S.H.**

NIP. 199212182017122002

**PURWANTINI, S.H., M.H.**

NIP. 97901122001121003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : MIRANTI PUTRI PRATIWI, S.H.**

**Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

**Nama : PURWANTA, S.H.,M.H**

**Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**MIRANTI PUTRI PRATIWI, S.H.**  
NIP. 199305172017122002

Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Pihak Pertama,**

**PURWANTA, S.H.,M.H**  
NIP. 19790122001121003

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

## UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Pidana, Perdata, Hukum yang baik dan benar	a. Melaksanakan sidang Perkara Perdata gugatan b. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Biasa c. Melaksanakan sidang Perkara Pidana Cepat d. Melakukan Musyawarah Majelis Perkara Pidana Biasa e. Membuat Putusan Pidana f. Memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Pidana Biasa g. Mempelajari Berkas Pidana Biasa h. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Gugatan Sedehhana	1 Berkas 70 Berkas 950 Berkas 70 Berkas 35 Berkas 70 Berkas 70 berkas 10 Berkas

	i. Melaksanakan Sidang Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas
	j. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Gugatan Sederhana	10 berkas
	k. Membuat Putusan dan memeriksa Berita Acara Persidangan Perkara Perdata Permohonan	6 Berkas

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)



Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Hakim Pengadilan Negeri Bintuhan**

**MIRANTI PUTRI PRATIWI, S.H.**

NIP. 199305172017122002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIS SUGIANTO, S.H.  
Jabatan : Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S. H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Pihak Pertama,**  
  
**ARIS SUGIANTO, S.H.**  
NIP. 198303142011011008

Lampiran 2 :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima Pelimpahan Berkas Pidana	225 Berkas	100%
2.	Mengoreksi Penunjukan Penetapan Majelis Hakim	100%	100%
3.	Menerima Minutasi Perkara Pidana	185 Berkas	100%
4.	Menerima Surat Akta Permohonan Banding	28 Berkas	100%
5.	Pemberkasan Buled B Banding	28 Berkas	100%
6.	Menerima Surat Akta Permohonan Kasasi	14 Berkas	100%
7.	Menerima Permohonan Kasasi	14 Berkas	100%
8.	Menerima Akta Permohonan Peninjauan Kembali	1 Berkas	100%
9.	Pemberkasan Bundel B Peninjauan Kembali	1 Berkas	100%
10.	Mengoreksi Penetapan Surat Ijin Penyitaan	150 Berkas	100%
11.	Mengoreksi Penetapan Surat Ijin Penggeledahan	20 Berkas	100%
12.	Mengoreksi Laporan Bulanan	12 Berkas	100%
13.	Mengoreksi Surat Ijin Mengunjungi Tahanan Hakim	15 Berkas	100%
14.	Mengoreksi Surat-surat Masuk dan Keluar yang Berhubungan dengan Perkara Pidana	10-0 Berkas	100%
15.	Mengoreksi Register-Register yang berhubungan dengan Perkara Pidana	26 Berkas	100%

Kegiatan

- DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
- DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000  
Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000  
(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Penitigan Negeri Bintuhan



Bintuhan, 07 Januari 2021  
Panitera Muda Pidana

ARIS SUGIANTO, S.H.  
NIP. 198303142011011008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAHANGGI NUGRAHA, S.H  
Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

AHMAHANGGI NUGRAHA, S.H

NIP. 198805202012121003

Lampiran 2 :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

**UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercapainya kemampuan teknis aparatur Pengadilan Negeri dalam Penyelesaian Perkara	- Gugatan Permohonan	60 % 95 %
2.	Tercapainya penyelesaian administrasi perkara secara tertib dan tepat waktu	a. Persentasi perkara deregister dan siap didistribusikan ke Majelis - Gugatan - Permohonan  b. Persentasi Penyelesaian perkara yang dimohonkan : - Banding sampai dengan kiriman berkas - Kasasi sampai dengan kiriman berkas - Peninjauan kembali sampai dengan kiriman berkas - Esekusi sampai dengan pelaksanaan	100 % 100 %  1 Perkara 1 bulan 1 Perkara 2 bulan 1 Perkara 2 bulan 51 hari kalender
3.	Tercapainya penyelesaian perkara-perkara yang telah dimohonkan eksekusi tapi belum dilaksanakan	Pendataan pihak-pihak yang telah bermohon eksekusi - Memanggil pihak-pihak yang telah bermohon eksekusi - Mengurangi jumlah perkara eksekusi	100 % 100 % 95 %

**Kegiatan**

- DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021
  - DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021
- Jumlah total anggaran tahun 2020

(Tiga miliar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)



Bintuhan, 07 Januari 2021  
Panitera Muda Perdata

  
**AHMAHANGGI NUQRRAHA, S.H.**  
 NIP. 198805201003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDANG SULISTIONO, S.H.  
Jabatan : Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

**ENDANG SULISTIONO, S.H.**  
NIP. 19870702 201212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya Pelayanan Hukum secara lebih cepat, tepat, murah dan menjangkau masyarakat pencari keadilan ;	a. Persentase Pelayanan Pos Bantuan Hukum ;	36 PKR/ 100 %
2.	Terwujudnya Pelayanan Hukum secara lebih cepat, tepat, murah dan menjangkau masyarakat pencari keadilan, untuk masalah administrasi dan persidangan ;	a. Persentase Pelayanan untuk Informasi bagi masyarakat ;	60 Kegiatan / 100 %
3.	Peningkatan Akses Masyarakat	Persentase Pelayanan untuk administrasi dan persidangan, bagi masyarakat	72 Kegiatan/ 112 %

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021
2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2020  
Jumlah total anggaran tahun 2020  
*(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*

**Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan**  
  
 NIP. 1970010161993031004

Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Panitera Muda Hukum**



**ENDANG SULISTIONO, S.H**  
 NIP. 1987022012121001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENNI KOMALASARI, S.H.  
Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SAMIDI, S.H.  
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021  
Pihak Pertama,

  
**YENNI KOMALASARI, S.H.**  
NIP. 198907082012122002

Lampiran 2 :

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

**UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya administrasi surat-menyurat kepegawaian dan ortal dengan baik dan benar	Percentase Surat masuk dan Surat keluar yang diselesaikan	100 %
2.	Tercapainya pelaksanaan kegiatan usulan Formasi, Promosi, dan Mutasi	Percentase usulan formasi, promosi, dan mutasi yang diselesaikan	100 %
3.	Terselenggaranya Kegiatan Pelantikan/ Pengambilan Sumpah Pejabat PN. Bintuhan	Kegiatan pelantikan pejabat yang dilaksanakan	100 %
4.	Terselenggaranya pelaksanaan usulan kenaikan pangkat secara lengkap dan tepat waktu	Berkas kenaikan pangkat yang lengkap dan tepat waktu	2 Kegiatan
5.	Terselenggaranya pelaksanaan usulan kenaikan gaji berkala secara lengkap dan tepat waktu	Berkas kenaikan gaji berkala yang lengkap dan tepat waktu	100 %
6.	Mengkoordinir pelaksanaan absensi yang tertib dan teratur	Laporan absen manual, mesin absen, dan aplikasi komdanas yang tertib dan teratur	12 Kegiatan
7.	Terlaksanya laporan kepegawaian secara tertib dan tepat waktu	Laporan kepegawaian yang tertib dan tepat waktu	12 Laporan
8.	Terselenggaranya Sistem Informasi Kepegawaian dengan baik dan benar	Capaian persentase SIKEP, SIMPEG,PUPNS, Komdanas	100 %

**Kegiatan**

- DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  - DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020  
*(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*

**Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan**



Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Kasubbag Kepegawaian dan Ortala**

  
**YENNY SRI SARI, S.H.**  
NIP. 198607082012122002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : SAMIDI, S.H.  
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**SAMIDI S.H.**  
NIP. 196903161993031004

Bintuhan, 07 Januari 2021  
Pihak Pertama,

**LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.**  
NIP. 198804262014032001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

## UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Idikator Kinerja	Target
1.	Mencatat dan melakukan stock opname fisik barang persediaan dan menginput pada Aplikasi Persediaan Dipa 01 dan Dipa 03	a. Prosentase jumlah Mencatat, Stock Opname dan Menginput pada Aplikasi Persediaan.  b. Jumlah Mencatat Stock Opname Persediaan dan Menginput pada Aplikasi Persediaan.	100 %  24 Kegiatan
2.	Terselenggaranya Pelaporan LPJ Bendahara Pengeluaran / Penerimaan setiap bulan secara cermat dan tepat waktu	LPJ Bendahara Pengeluaran, Penerimaan DIPA 01 & 03	24 Laporan
3.	Terselenggaranya Penyampaian Laporan Saiba Bulanan, Semester & Tahunan yang tepat waktu	Laporan SAIBA ke KPPN yang tepat waktu	3 Laporan
4.	Terlaksananya pengawasan ketersediaan pagu untuk Pengrajuan SPM	Laporan Kartu Pengawasan Pagu	12 Laporan
5.	Terselenggaranya administrasi surat menyurat sub bagian Umum & Keuangan yang tertib, cermat, baik dan benar	Persentase Surat Masuk dan Keluar yang diselesaikan	100 %
6.	Terlaksananya evaluasi langkah-langkah akhir tahun anggaran yang cermat	Kegiatan evaluasi Langkah-langkah akhir tahun	1 Kegiatan
7.	Tercapainya pemenuhan kebutuhan ATK dan keperluan Rumah Tangga	Kantor	12 Bulan
8.	Terselenggaranya pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pemeliharaan peralatan dan mesin	Kondisi Sarana dan Prasarana yang terpelihara dengan baik	12 Layanan
9.	Terselenggaranya sistem keamanan, kenyamanan dan kebersihan lingkungan kantor	Layanan sistem keamanan, kenyamanan, dan kebersihan	12 Layanan
10	Program kerja pembagian tugas pegawai Tidak Tetap/ Honorer	Pembagian tugas dan jadwal piket tenaga honorer	12 Bulan
11.	Terselenggaranya program penatausahaan Barang Milik Negara	Laporan Mutasi barang Inventaris	4 Laporan
12	Terselenggaranya Rekonsiliasi SIMAN	Rekonsiliasi SIMAN	4 Kegiatan

13	Menginput dan Mengupload ADK SIMAK BMN dan Persediaan pada Komdanas.	a. Prosentase jumlah Menginput dan Mengupload ADK SIMAK BMN dan Persediaan pada Komdanas.  b. Jumlah Menginput dan Mengupload ADK SIMAK BMN dan Persediaan pada Komdanas.	100 %  24 Kegiatan
14	Menginput dan mengupload ADK SIMAK BMN dan Persediaan pada Aplikasi Komdanas.	a. Prosentase jumlah ADK SIMAK BMN dan Persediaan pada Aplikasi Komdanas  b. Jumlah Kegiatan	100 %  12 Kegiatan
15	Melakukan Penginputan dan bertanggung jawab pada Daftar Barang Ruangan (DBR).	a. Prosentase jumlah Menerima, Menyimpan dan Mengisi Buku Bantu Barang Bukti.  b. Jumlah Menerima, Menyimpan dan Mengisi Buku Bantu Barang Bukti.	100 %  21 Ruangan
16	Terselenggaranya Penginputan Aplikasi Money Smart dan SIPERMARI	Penginputan Aplikasi Money Smart dan SIPERMARI	24 Kegiatan

Kegiatan

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 | Rp. 3.760.037.000 |
| 2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 | Rp. 53.792.000    |
- Jumlah total anggaran tahun 2020  
Rp. 3.813.829.000

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta dua puluh sembilan ribu rupiah)

Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan



Bintuhan, 07 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Keuangan

LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.

NIP. 198804262014032001

LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.

NIP. 198804262014032001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DINNA MUHARROKHMAM, S.H.  
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Tekhnologi Informasi dan Pelaporan  
Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SAMIDI, S.H.  
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

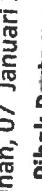
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

  
**Pihak Kedua,**  
**SAMIDI, S.H.**  
NIP. 196903171993031004

Bintuhan, 07 Januari 2021

  
**Pihak Pertama,**

  
**DINNA MUHARROKHMAM, S.H.**  
NIP. 198111212012122001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

## UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya rencana kerja, program, dan anggaran (Renstra, IKU, RKT, PKT)	Rencana Anggaran, IKU, RKT, PKT	4 Laporan
2.	Terselenggaranya laporan tahunan diselesaikan tepat waktu	Terselesaiannya laporan tepat waktu	100 %
3.	Tersusunnya rencana penarikan pada laporan Rencana Anggaran berbasis anggaran DIPA	Laporan rencana anggaran berbasis kinerjadan laporan kinerja berbasis anggaran DIPA	2 laporan
4.	Terselenggaranya Laporan LKjIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah)	Terselesaiakannya tepat waktu	100 %
5.	Terselenggaranya pelaksanaan usulan Revisi POK dan Revisi DIPA	Berkas usulan Revisi yang lengkap	100 %
6.	Tercapainya penyusunan perencanaan RKA-KL tepat waktu dan membuatperencanaan RKA-KL tahun 2018 dan menginput data RKA-KL melalui website simari.mahkamahagung.go.id	Terselesaiakannya penyusunan RKA-KL tepat waktu	100 %
7.	Tersusunnya Kerangka Acuan Kerja, Rencana Anggaran Biaya, serta data dukungan usulan RKA-KL tahun mendatang	KAK, RAB data dukung RKA-KL yang lengkap	2 berkas
8.	Memelihara software dan hardware Tekhnologi Informasi Pengadilan Negeri Bintuhan	Jaringan Internet dapat diakses dengan cepat dan lancar	100%
9.	Terselenggaranya mengupdate Website Pengadilan Negeri Bintuhan	mengupdate Website secara lengkap	100 %

10.	Tercapainya Pelaksanaan Administrasi Pada Bagian Perencanaaan, Tekhnologi Informasi Dan Pelaporan yang baik dan benar	Pembagian job description yang jelas dan dilakukan secara konsisten serta penuh tangungjawab	100 %
11	Terselenggaranya laporan PP 39 Bappenas dan laporan Monev-DJA	Tepat waktu	100 %

Kegiatan

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta dua puluh sembilan ribu rupiah)

Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan

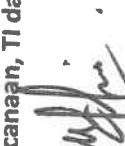


SAMIDI, S.H.

NIP.196903171993031004

Bintuhan, 07 Januari 2021

Kasubbag Perencanaan, TI dan Pelaporan



DINNA MUHARROKMAH, S.H.

NIP. 198111212012122001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARYA PUTERATAMA, S.H.  
Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

**HARYA PUTERATAMA, S.H.**

NIP. 199005232014031001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Bagian Hukum	a. Membantu Majelis Hakim bersidang b. Membuat Berita acara sidang Perkara Pidana Biasa c. Membuat Berita acara sidang Perkara Perdata Permohonan d. Membuat Berita acara sidang Perkara Perdata Gugatan sederhana e. Membuat Berita acara sidang Perkara pidana Tipiring f. Membuat Berita acara Perkara Lalu Lintas g. Menginput data Perkara ke dalam SIPP h. Minutasi berkas Perkara	23 Kegiatan 12 Berkas 3 Berkas 6 Berkas 2 Berkas 150 Berkas 23 Kegiatan 23 Kegiatan

2.	Mencatat dan melakukan stock opname fisik barang persediaan dan menginput pada Aplikasi Persediaan Dipa 01 dan Dipa 03	a. Prosentase jumlah Mencatat, Stock Opname dan Menginput pada Aplikasi Persediaan.  b. Jumlah Mencatat Stock Opname Persediaan dan Menginput pada Aplikasi Persediaan..
	Kegiatan	100 % 24 Kegiatan

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021  
 2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021  
 Jumlah total anggaran tahun 2020  
*(Tiga miliar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*

Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan



ASTAWI, S.H  
 NIP. 197010161993031004

Bintuhan, 07 Januari 2021

Panitera Pengganti

**HARYA PUTERATAM, S.H**

NIP. 199005232014031001

Lampiran 1 :

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI ENY SUSIYANI, S.H.  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021  
Pihak Pertama,

**DWI ENY SUSIYANI, S.H**  
NIP. 199005232014031001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Bagian Perdata, yang baik dan benar	<p>a. Menginput Gugatan, Gugatan Sederhana dan Permohonan ke Aplikasi SiIP</p> <p>b. Membuat Penetapan Penunjukan Majelis Hakim/ Hakim dan Panitera Pengganti yang telah dilampirkan Blangko penetapan penunjukan Majelis Hakim/ Hakim ke Ketua/ Wakil Ketua</p> <p>c. Menerima Arsip SKUM untuk dilampirkan dalam Berkas</p> <p>d. Melegkapi Berkas Perkara dan mencatat susunan Majelis Hakim / Hakim dan Panitera Pengganti ke dalam Register dan diatas Sampul</p> <p>e. Mengisi/ mencatat dengan lengkap Register Induk Perkara Perdata Gugatan, Gugatan Sederhana dan Permohonan</p> <p>f. Menyerahkan/ mendistribusikan Berkas Perkara Perdata yang sudah didaftarkan dan diregister</p> <p>g. Mengisi Papan Data Perkara Gugatan, Gugatan Sederhana, dan Permohonan</p> <p>h. Menerima Laporan hari sidang dan penundaan sidang dari Panitera Pengganti serta memberitahukan kepada Jurusita/ Jurusita Pengganti</p>	<p>Perkara 40 Kegiatan</p> <p>40 Surat</p> <p>40 Surat</p> <p>40 Berkas</p> <p>40 Berkas</p> <p>40 kegiatan</p> <p>50 Kegiatan</p>

	i. Menyerahkan Berkas Kepaniteraan Hukum	In aktif ke 27 berkas
	j. Mencatat Surat-Surat Masuk dan 6 Surat Surat-surat Keluar Kepaniteraan Perdata	

**Kegiatan**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 | Rp. 3.760.037.000 |
| 2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 | Rp. 53.792.000    |
| Jumlah total anggaran tahun 2020         | Rp. 3.813.829.000 |

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan



Bintuhan, 07 Januari 2021

Panitera Pengganti

DWI ENY SUSIYANI, S.H.

NIP. 19712292011012003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHUAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETRIOWINA KA, S.H.  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

  
ETRIOWINA KA, S.H.  
NIP. 197010161993031004

NIP. 199206052015031001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Bagian Hukum	a. Membantu Majelis Hakim bersidang b. Membuat Berita acara sidang Perkara Pidana Biasa c. Membuat Berita acara sidang Perkara Perdata Permohonan d. Membuat Berita acara sidang Perkara Perdata Gugatan sederhana e. Membuat Berita acara sidang Perkara Pidana Tipiring f. Membuat Berita acara Perkara Lalu Lintas g. Menginput data Perkara ke dalam SIPP h. Minutasi berkas Perkara	23 Kegiatan 12 Berkas 3 Berkas 6 Berkas 2 Berkas 150 Berkas 23 Kegiatan 23 Kegiatan

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000  
 2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000  
 Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000

(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)



Bintuhan, 07 Januari 2021  
**Panitera Pengganti**

  
**ETRI OJUNAIKA, S.H.**  
 NIP. 199206052015031001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : VICTOR ANDRE STEPNUS, S.E.  
Jabatan : Bendahara Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



**LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.**  
NIP. 198804262014032001

Bintuhan, 07 Januari 2021

Pihak Pertama,

**VICTOR ANDRE STEPNUS, S.E.**  
NIP. 199104132019031007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021****UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Peningkatan pengadaan sarana dan prasarana kebutuhan kantor	a. Prosentase pembelian sarana dan prasarana kantor.	100 %
2.	Membuat catatan atas laporan Keuangan (Cal-BMN)	a. Prosentase jumlah proses Cal-BMN b. Jumlah Cal-BMN	100 % 2. Cal-BMN
3.	Terlaksananya Evaluasi Pengelolaan Administrasi sub bagian Keuangan	Evaluasi program bulanan	12 Bulan
4.	Terselenggaranya Penyampaian Laporan SIMAK BMN, Semester & Tahunan yang tepat waktu	Laporan SIMAK BMN yang tepat waktu	3 Laporan
5.	Melakukan Rekonsiliasi Internal SIMAK dan SAIBA DIPA 01 dan DIPA 03.	a. Prosentase jumlah melakukan Rekonsiliasi Internal SIMAK BMN dan SAIBA DIPA 01 dan DIPA 03 b. Jumlah Melakukan Rekonsiliasi Internal SIMAK BMN dan SAIBA DIPA 01 dan DIPA 03.	100 % 24 Kegiatan
6.	Melakukan Pencairan Uang Persediaan DIPA dan DIPA 03	Pencairan Uang Persediaan DIPA dan DIPA 03	500 Kegiatan
7.	Melakukan Pelaporan LPJ Bendahara Pengeluaran secara cermat dan tepat waktu	Pelaporan LPJ Bendahara Pengeluaran	24 Laporan
8.	Melakukan Pembukuan Kwitansi dan Transaksi atas Realisasi Anggaran DIPA 01 dan DIPA 03	Pembukuan Anggaran DIPA 01 dan DIPA 03	500 Kegiatan
9.	Mengelola Dokumen Realisasi Anggaran DIPA 01 dan DIPA 03	Dokumen Realisasi Anggaran DIPA 01 dan DIPA 03	500 Kegiatan

10.	Terselenggaranya penyampaian laporan SAIBA Bulanan, Semester dan Tahunan yang tepat waktu	Penyampaian laporan SAIBA Bulanan, Semester dan Tahunan	3 Laporan
11.	Membuat laporan realisasi manual anggaran DIPA 01 dan DIPA 03	Laporan Realisasi MANUAL anggaran DIPA 01 dan DIPA 03	12 Laporan

**Kegiatan**

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021
- Jumlah total anggaran tahun 2021
- |                   |
|-------------------|
| Rp. 3.760.037.000 |
| Rp. 53.792.000    |
| <hr/>             |
| Rp. 3.813.829.000 |

*(Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*

Bintuhan, 07 Januari 2021  
Bendahara Pengadilan Negeri Bintuhan

**Kasubbag Bumum dan Keuangan**  
**Pengadilan Negeri Bintuhan**



**LISTIKA RAHMADANIA, S.H.**  
NIP. 198804262014032001

VICTOR ANDRE STEPANUS, S.E.  
NIP. 199104132019031007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOKI SEPTIAWAN, S.H.  
Jabatan : Analis Perkara Peradilan Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : ASTAWI, S.H  
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan  
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.



Bintuhan, (07 Januari 2021)  
*Pihak Pertama,*

YOKI SEPTIAWAN, S.H.  
NIP. 197909302009041004

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

## UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BINTUHAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya administrasi Bagian Hukum	a. Membantu Majelis Hakim bersidang b. Membuat Berita acara sidang Perkara Pidana Biasa c. Membuat Berita acara sidang Perkara Perdata Permohonan d. Membuat Berita acara sidang Perkara Perdata Gugatan sederhana e. Membuat Berita acara sidang Perkara Pidana Tipiring f. Membuat Berita acara Perkara Lalu Lintas g. Menginput data Perkara ke dalam SIPP h. Minutasi berkas Perkara	23 Kegiatan 12 Berkas 3 Berkas 6 Berkas 2 Berkas 150 Berkas 23 Kegiatan 23 Kegiatan

## Kegiatan

1. DIPA No. SP.DIPA-005.01.2.672994/2021 Rp. 3.760.037.000
  2. DIPA No. SP.DIPA-005.03.2.672995/2021 Rp. 53.792.000
- Jumlah total anggaran tahun 2020 Rp. 3.813.829.000
- (Tiga milyar delapan ratus tiga belas juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)

Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan

Bintuhan, 07 Januari 2021  
Analis Perkara Peradilan


YOKI SEPTIAWAN, S.H  
NIP. 197010161993031004