



REVISI PERTAMA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018



PENGADILAN NEGERI BINTUHN KELAS II 2018

Jl. Pengadilan-Padang Kempas Bintuhan

e-mail : pengadilan@pengadilanbintuhan.go.id website: www.pengadilanbintuhan.go.id

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAISAL, SH.,M.H.
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. WAHJONO, S.H., M.Hum
Jabatan : Ketua Pengadilan Tinggi Bengkulu
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. WAHJONO, SH., M.Hum
NIP. 195109191984031001

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan - Perdata - Pidana	100%
		b. Persentase perkara : - Perdata - Pidana yang diselesaikan tepat waktu	95%
		c. Persentase penurunan sisa perkara - Perdata - Pidana	50%
		d. Persentase perkara yang tidak mengaukan upaya hukum : a. Bandin b. Kasasi	90%
		e. Persentase perkara pidana anak yang diselesaikan dengan Diversi	50%
		f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	85%
2.	Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian	a. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	100%
		b. Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	20%
		c. Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi, dan PK secara lengkap dan tepat waktu	100%
		d. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus	100%
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	10%
		b. Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan	PN Bintuhan tidak memiliki <i>zettina plaatz</i>
		c. Persentase Pencari keadilan Golongan tertentu yang mendapat layanan	100%
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindak lanjuti (dieksekusi)	80%

Jumlah anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Urusan Administrasi (01) dan Badan Peradilan Umum (03) tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 2.783.617.000,- (dua miliar tujuh ratus delapan puluh tiga juta enam ratus tujuh belas ribu rupiah), dengan rincian program yang akan dilaksanakan tercantum dalam tabel sebagai berikut :

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pembinaan <i>administrasi</i> dan pengelolaan keuangan Badan Urusan Administrasi	Rp. 2.431.327.000,-
2.	Pengadaan sarana dan prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung Republik Indonesia	Rp. 242.000.000,-
3.	Peningkatan manajemen Peradilan Umum	Rp. 110.290.000,-
	Jumlah	Rp. 2.783.617.000,-

Mengetahui
Ketua Pengadilan Tinggi Bengkulu



H. WAHJONO, S.H., M.Hum
NIP. 195109191984031001

Bintuhan, Januari 2018
Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan



FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASTAWI, S.H.
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : FAISAL, S.H.,M.H.
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

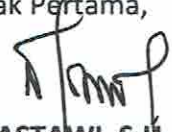
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FAISAL, S.H.,M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

ASTAWI, S.H.
NIP. 197010161998031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan - Perdata - Pidana	100%
		b. Persentase perkara : - Perdata - Pidana yang diselesaikan tepat waktu	95%
		c. Persentase penurunan sisa perkara - Perdata - Pidana	50%
		d. Persentase perkara yang tidak mengaukan upaya hukum : a. Banding b. Kasasi c. PK	90%
		e. Persentase perkara pidana anak yang diselesaikan dengan Diversi	50%
		f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	85%
		g. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	10%
2.	Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian	i. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	100%
		j. Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	20%
		k. Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi, dan PK secara lengkap dan tepat waktu	100%
		l. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus	100%
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	h. Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan	PN Bintuhan tidak memiliki <i>zettina platz</i>
		i. Persentase Pencari keadilan Golongan tertentu yang mendapat layanan	100%
		Persentase putusan perkara perdata yang ditindak lanjuti (dieksekusi)	80%
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan		

Jumlah anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Urusan Administrasi (01) dan Badan Peradilan Umum (03) tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 2.783.617.000,- (dua miliar tujuh ratus delapan puluh tiga juta enam ratus tujuh belas ribu rupiah), dengan rincian program yang akan dilaksanakan tercantum dalam tabel sebagai berikut :

No	Kegiatan	Anggaran
1	Pembinaan <i>administrasi</i> dan pengelolaan keuangan Badan Urusan Administrasi	Rp. 2.431.327.000,-
2.	Pengadaan sarana dan prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung Republik Indonesia	Rp. 242.000.000,-
3.	Peningkatan manajemen Peradilan Umum	Rp. 110.290.000,-
	Jumlah	Rp. 2.783.617.000,-


Pihak Kedua,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

ASTAWI, S.H.
NIP. 197010161993031004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PENGADILAN NEGERI BINTUHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : HERI HERYANTO, S.H.
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : FAISAL, S.H.,M.H.
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018

Pihak Pertama,


HERI HERYANTO, S.H.

NIP. 197206031993031002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018


Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan - Perdata - Pidana	100%
		b. Persentase perkara : - Perdata - Pidana yang diselesaikan tepat waktu	95%
		c. Persentase penurunan sisa perkara - Perdata - Pidana	50%
		d. Persentase perkara yang tidak mengaukan upaya hukum : a. Banding b. Kasasi c. PK	90%
		e. Persentase perkara pidana anak yang diselesaikan dengan Diversi	50%
		f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	85%
		2.	Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	d. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	10%
		e. Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan	PN Bintuhan tidak memiliki <i>zettina plaatz</i>
		f. Persentase Pencari keadilan Golongan tertentu yang mendapat layanan	100%
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindak lanjuti (dieksekusi)	80%

Jumlah anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Urusan Administrasi (01) dan Badan Peradilan Umum (03) tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 2.783.617.000,- (dua miliar tujuh ratus delapan puluh tiga juta enam ratus tujuh belas ribu rupiah), dengan rincian program yang akan dilaksanakan tercantum dalam tabel sebagai berikut :

No	Kegiatan	Anggaran
1	Pembinaan <i>administrasi</i> dan pengelolaan keuangan Badan Urusan Administrasi	Rp. 2.431.327.000,-
2.	Pengadaan sarana dan prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung Republik Indonesia	Rp. 242.000.000,-
3.	Peningkatan manajemen Peradilan Umum	Rp. 110.290.000,-
	Jumlah	Rp. 2.783.617.000,-


Pihak Kedua,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERI HERYANTO, S.H.
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : FAISAL, S.H.,M.H.
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

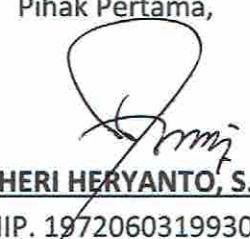
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan - Perdata - Pidana	100%
		b. Persentase perkara : - Perdata - Pidana yang diselesaikan tepat waktu	95%
		c. Persentase penurunan sisa perkara - Perdata - Pidana	50%
		d. Persentase perkara yang tidak mengaukan upaya hukum : a. Banding b. Kasasi c. PK	90%
		e. Persentase perkara pidana anak yang diselesaikan dengan Diversi	50%
		f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	85%
2.	Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian	e. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	100%
		f. Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	20%
		g. Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi, dan PK secara lengkap dan tepat waktu	100%
		h. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus	100%
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	d. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	10%
		e. Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan	PN Bintuhan tidak memiliki <i>zettina plaats</i>
		f. Persentase Pencari keadilan Golongan tertentu yang mendapat layanan	100%
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindak lanjuti (dieksekusi)	80%

Jumlah anggaran Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Urusan Administrasi (01) dan Badan Peradilan Umum (03) tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 2.783.617.000,- (dua miliar tujuh ratus delapan puluh tiga juta enam ratus tujuh belas ribu rupiah), dengan rincian program yang akan dilaksanakan tercantum dalam tabel sebagai berikut :

No	Kegiatan	Anggaran
1	Pembinaan <i>administrasi</i> dan pengelolaan keuangan Badan Urusan Administrasi	Rp. 2.431.327.000,-
2.	Pengadaan sarana dan prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung Republik Indonesia	Rp. 242.000.000,-
3.	Peningkatan manajemen Peradilan Umum	Rp. 110.290.000,-
	Jumlah	Rp. 2.783.617.000,-


Pihak Kedua,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASTAWI, S.H.
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : FAISAL, S.H.,M.H.
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

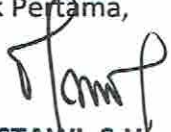
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FAISAL, S.H.,M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

ASTAWI, S.H.
NIP. 197010161993031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018


No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah membantu Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan Membuat Program Kerja Tahunan	1 Dokumen
2.	Jumlah Pengawasan Kinerja PAnitera Muda, Panitera Pengganti dan Jusrita/Pengganti	12 Kegiatan
3.	Jumlah Pengawasan Penyelesaian Minutasi Berkas Perkara Pidana dan Perdata	100 Berkas
4.	Jumlah Memeriksa dan Menandatangani Laporan Tahunan, Laporan Bulanan, Catur Wulan dan Laporan Semester	18 Dukumen
5.	Jumlah Penunjukan Panitera Pengganti untuk membantu Hakim Menyidangkan Perkara	100 Dokumen
6.	Jumlah Memerintahkan Panitera Muda Perdata/Pidana untuk menunjuk Jusrita Pengganti	100 Dukumen
7.	Jumlah Penandatanganan Surat Pengantar Pengirima Penetapan Majelis Hakim, Petikan Putusan dan Pemberitahuan Kepada Kepada Kejaksaan Negeri Kaur dan Instansi Lainnya	200 Surat
8.	Jumlah Penandatanganan Surat Pengantar Pengiriman Berkas Perkara Ke Pengadilan Tinggi dan Mahkamah Agung	5 Kegiatan
9.	Jumlah membuat dan menandatangani akta, salinan putusan, leges surat kuasa dan surat-surat bukti	130 Surat
10.	Jumlah membuat dan menandatangani surat permintaan delegasi	10 Surat
11.	Jumlah melaksanakan Sita Eksekusi dan Eksekusi	2 Kegiatan
12.	Jumlah menerima dan meneruskan dan membalas surat masuk yang berhubungan dengan Kepaniteraan	15 Kegiatan
13.	Jumlah mengelola dan mengawasi keuangan perkara dan pelaksanaan DIPA 03	3 Kegiatan

Mengetahui
Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan



FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan



ASTAWI, S.H.
NIP. 197010161993031004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

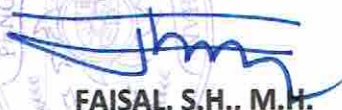
Nama : HERI HERYANTO, S.H.
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : FAISAL, S.H.,M.H.
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FAISAL, S.H., M.H.
NIP. 197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018


No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah Program dan Rencana Kerja Tahunan Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun	1 Dokumen
2.	Jumlah Program Peningkatan sarana dan prasarna Pengadilan Negeri Bintuhan	1 Dokumen
3.	Jumlah Program Ketepatan Waktu Penyelesaian Pelayanan terhadap masyarakat dan Adminisrasi Kepegawaian dan Kedisiplinan Pegawai (SOP)	1 Dokumen
4.	Jumlah Program Tercapainya Penyerapan Anggaran	1 Dokumen
5.	Jumlah program penyampaian pertanggungjawaban penggunaan anggaran	1 Dokumen
6.	Jumlah Program Penyelesaian tata persuratan dan pengarsipan surat	1 Dokumen
7.	Jumlah Program Pemeliharaan dan Pertanggungjawaban BMN	1 Dokumen
8.	Jumlah Pengawasan terhadap Kasubag Umum dan Keuangan, Kasubag Perencanaan TI dan Pelaporan, Kasubag Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana	12 Kegiatan
9.	Jumlah Mendisposisi surat masuk bagian kesekretariatan	200 Surat
10.	Jumlah Program Kerja dan Rencana Anggaran Tahun Berjalan	1 Dokumen

Mengetahui
Ketua Pengadilan Negeri Bintuhan




FAISAL, S.H., M.H.
NIP.197805162001121002

Bintuhan, Januari 2018
Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan



HERI HERYANTO, S.H.
NIP.197206031993031002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARYA PUTERATAMA, S.H.
Jabatan : Staf Hukum Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SEPPI TRIANI, S.H.
Jabatan : Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

SEPPI TRIANI, S.H.
NIP. 198209152009042010

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

HARYA PUTERATAMA, S.H.
NIP. 199005232014031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan
Tahun 2018

No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Membuat laporan bulanan	6 Laporan
2.	Membuat laporan caturwulan	1 Laporan
3.	Membuat laporan semester (kegiatan hukum)	1 Laporan
4.	Membuat laporan tahunan	1 Laporan
5.	Mencatat berkas pendaftaran badan hukum ke dalam register badan hukum	15 Berkas
6.	Menerima dan mencatat berkas perkara yang telah minutasikan ke register buku	25 Berkas
7.	Mencatat bon pinjam berkas ke dalam register bon pinjam perkara	3 Berkas
8.	Mencatat pendaftaran surat kuasa khusus ke register surat kuasa khusus	10 Surat
9.	Menerima dan mencatat pendaftaran surat kuasa insidentil ke dalam register	1 Surat
10.	Mengetik surat-surat keterangan pada Kepaniteraan Hukum	70 Surat
11.	Menerima dan mencatat laporan pengaduan ke dalam register pengaduan	1 Surat
12.	Menerima dan mencatat surat izin penelitian ke dalam register surat izin	1 Surat
13.	Menerima dan mencatat surat masuk ke dalam register surat masuk	15 Surat

Mengetahui
Panitera Muda Hukum
Pengadilan Negeri Bintuhan



SEPPI TRIANI, S.H.
NIP. 198209152009042010

Bintuhan, Januari 2018
Staf Umum dan Keuangan
Pengadilan Negeri Bintuhan



HARYA PUTERATAMA, S.H.
NIP.199005232014031001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINASTA PISCESA, S.H.

Jabatan : Kasubag Perencanaan, TI dan Pelaporan Pengadilan Negeri Bintuhan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : HERI HERYANTO, S.H.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

Bintuhan, Januari 2018

Pihak Pertama,



WINASTA PISCESA, S.H.

NIP. 198603082012122002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

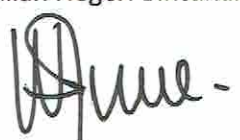
No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah menerima, memriksn surat yang berkenaan dengn Subbag Perencanaan, TI dan Pelaporan	24 Surat
2.	Jumlah menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	1 Laporan
3.	Jumlah menyusun Laporan Tahunan	1 Laporan
4.	Jumlah menyusun, meneliti dan memeriksa usulan Revisi DIPA atau POK	3 Surat
5.	Jumlah menyusun Usulan RKA-KL serta menyiapkan data pendukung term of reference (TOR) dan rincian anggaran biaya	2 Dokumen
6.	Jumlah membuat Perencanaan Anggaran terkait Operasional Kantor	12 Laporan
7.	Jumlah membuat Realisasi Manual Anggaran DIPA 01 dn 03	12 Laporan
8.	Jumlah pemeriksaan yang berkaitan dengan Teknologi Informasi	12 Laporan

Mengetahui
Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan



HERI HERYANTO, S.H.
NIP.197206031993031002

Bintuhan, Januari 2018
Kasubbag Perencanaan, TI dan Pelaporan
Pengadilan Negeri Bintuhan



WINASTA PISCESA, S.H.
NIP.1986030820121222002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAHANGGI NUGRAHA, S.H.
Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ASTAWI, S.H.
NIP.197010161993081004

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

AHMAHANGGI NUGRAHA, S.H.
NIP. 198805202012121003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan
Tahun 2018


No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Membantu majelis Hakim membuat berita acara Sidang Pidana dan Perdata	40 Berkas
2.	Membantu majelis Hakim dalam memeriksa dan mengadili perkara	40 Berkas
3.	Menginput perkara ke Aplikasi SIPP/CTS	40 Berkas
4.	Meminutasi berkas perkara	40 berkas
5.	Membantu Panitera mengisi Buku Induk Keuangan Perkara Perdata	12 Kegiatan
6.	Membantu Panitera mengisi buku keuangan eksekusi	12 Kegiatan
7.	Membantu Panitera mengisi jurnal keuangan perkara perdata gugatan, permohonan, eksekusi, banding, kasasi dan PK	12 Kegiatan
8.	Mengisi Buku penerimaan Uang Hak-hak Kepaniteraan (PNBP)	12 Kegiatan

Mengetahui
Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan




ASTAWI, S.H.
NIP.197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Panitera Pengganti Pengadilan Negeri
Bintuhan



AHMAHANGGI NUGRAHA, S.H.
NIP.198805202012122002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PENGADILAN NEGERI BINTUHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AVIF PATUH RAHMAN, S.Kom.
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : HERI HERYANTO, S.H.
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,
HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,


AVIF PATUH RAHMAN, S.Kom.
NIP. 198401192009041003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan
Tahun 2018

No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah Pelaksanaan Rekonsiliasi Internal SIMAK BMN dan SAKPA	24 Berkas
2.	Jumlah Pelaksanaan Rekonsiliasi SAKPA ke KPPN dan KORWIL	48 Berkas
3.	Jumlah Pelaksanaan Opname Barang	12 Kegiatan
4.	Jumlah Melaporkan kegiatan Umum dan Keuangan Kepada Sekretaris	2 Kegiatan
5.	Jumlah Membuat Daftar Inventaris Ruangan	2 Kegiatan
6.	Jumlah Membuat Laporan CALK	6 Kegiatan
7.	Jumlah Membuat Laporan CALK BMN	6 Kegiatan
8.	Jumlah Membuat Rencana Kerja Bagian Umum dan Keuangan	4 Dokumen
9.	Jumlah Meneliti dan Mengolah Surat Masuk dan Surat Keluar Bagian Umum dan Keuangan	300 Surat
10.	Jumlah Menginventaris Barang Milik Negara (BMN)	2 Kegiatan
11.	Jumlah Merealisasikan keperluan Perkantoran, Konsumsi dan ATK	12 Kegiatan
12.	Jumlah Merealisasikan perawatan Gedung, Halaman Gedung, Peralatan dan Mesin	12 Kegiatan
13.	Jumlah Meregister Surat Masuk dan Surat Keluar	300 Surat

Mengetahui
Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan



HERI HERYANTO, S.H.
NIP.197206031993031002

Bintuhan, Januari 2018
Kasubbag Umum dan Keuangan
Pengadilan Negeri Bintuhan

AVIF PATUH RAHMAN, S.Kom
NIP.198401192009041003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PENGADILAN NEGERI BINTUHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENNI KOMALASARI, S.H.

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana Pengadilan Negeri Bintuhan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : HERI HERYANTO, S.H.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,

HERI HERYANTO, S.H.
NIP. 197206031993031002

Bintuhan, 02 Januari 2018

Pihak Pertama,


YENNI KOMALASARI, S.H.
NIP. 198908072012122002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah membuat Laporan Bezzeting setiap 4 bulan sekali	3 Dokumen
2.	Jumlah membuat Notulen Rapat Bulanan	12 Dokumen
3.	Jumlah membuat usulan mutasi dan promosi pegawai	10 Berkas
4.	Jumlah Menata File/Odner Hakim dan Pegawai di lemari arsip Kepegawaian	12 Kegiatan
5.	Jumlah mencatat surat cuti Hakim dan Pegawai di Buku Cuti	16 Surat
6.	Jumlah mengetik Surat Cuti Hakim dan Pegawai	16 Surat
7.	Jumlah mengetik surat Keputusan Kenaikan Gaji Berkala	10 Surat
8.	Jumlah mengetik surat Keputusan penunjukan suatu jabatan tertentu	12 Surat
9.	Jumlah mengumpulkan dan mengarsipkan hasil penilaian prestasi kerja Hakim dan Pegawai	2 Kegiatan
10.	Jumlah memperbaharui data Hakim dan Pegawai pada Aplikasi SAPK	12 Kegiatan
11.	Jumlah menginput data Hakim dan Pegawai pada Aplikasi SIKEP	12 Kegiatan
12.	Jumlah memperbaharui data Hakim dan Pegawai pada Aplikasi SIMARI	12 Kegiatan
13.	Jumlah memperbaharui data Hakim dan Pegawai pada papan DUK setiap Akhir Tahun	1 Kegiatan
14.	Jumlah memperbaharui data Hakim dan Pegawai pada papan DUS setiap Awal Tahun	12 Kegiatan

Mengetahui
Sekretaris Pengadilan Negeri Bintuhan


HERI HERYANTO, S.H.
NIP.197206031993031002

Bintuhan, 02 Januari 2018
Kasubbag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
Pengadilan Negeri Bintuhan


YENNI KOMALASARI, S.H.
NIP.198908072012122002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

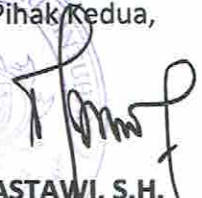
Nama : SEPI TRIANI, S.H.
Jabatan : Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H.
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,
ASTAWI, S.H.
NIP. 197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,


SEPI TRIANI, S.H.
NIP. 198209152009042010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah membantu Majelis Hakim dalam mengikuti dan mencatat jalanya Persidangan	15 Kegiatan
2.	Jumlah memberikan persetujuan Bon Pinjam Arsip Perkara Pidana dan Perdata	10 Berkas
3.	Jumlah membuat Berita Acara Sidang Perkar Pidana dan Perdata	20 Berkas
4.	Jumlah memeriksa Laporan Bulanan	12 Laporan
5.	Jumlah memeriksa Laporan Caturwulan	4 Laporan
6.	Jumlah memeriksa Laporan Semester	2 Laporan
7.	Jumlah memeriksa Laporan Statistik	2 Laporan
8.	Jumlah memeriksa Laporan Tahunan	1 Laporan
9.	Jumlah memeriksa Register Badan Hukum	12 Berkas
10.	Jumlah memcatat data perkembangan perkara yang disidangkan pada agenda (Court Calender)	20 Kegitan
11.	Jumlah mengawasi pengarsipan berkas perkara pidana dan perdata	50 Berkas
12.	Jumlah menginput data perkara ke aplikasi SIPP/CTS	20 Kegiatan
13.	Jumlah Perkar Pidana dan Perdata	20 Berkas

Mengetahui
Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan


ASTAWI, S.H.
NIP. 197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Panitera Muda Hukum
Pengadilan Negeri Bintuhan


SEPI TRIANI, S.H.
NIP. 198209152009042010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HADEPA ZUHLI, S.H.
Jabatan : Plt. Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ASTAWI, S.H.
Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

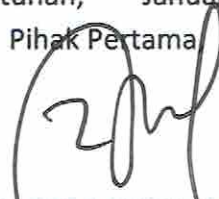
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ASTAWI, S.H.
NIP. 197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama

HADEPA ZUHLI, S.H.
NIP. 197905252006042003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan
Tahun 2018

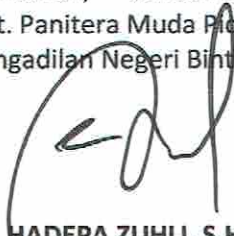
No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah membantu Majelis Hakim Bersidang	35 Kegiatan
2.	Jumlah membuat Berita Acara Sidang Perkara Pidana Biasa	20 Berkas
3.	Jumlah membuat Berita Acara Sidang Perkara Pidana TIPIRING	6 Berkas
4.	Jumlah mebuat Berita Acara Perkara Lalu Lintas	9 Berkas
5.	Jumlah menginput data Perkara ke dalam SIPP	35 Kegiatan
6.	Jumlah meminutasi berkas perkara	35 Kegiatan

Mengetahui
Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan




ASTAWI, S.H.
NIP. 197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Plt. Panitera Muda Pidana
Pengadilan Negeri Bintuhan



HADEPA ZUHLI, S.H.
NIP. 197905252006042003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PENGADILAN NEGERI BINTUHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

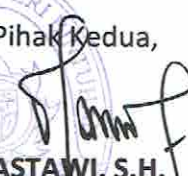
Nama : HADI CANDRA, S.H.
Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : ASTAWI, S.H.
Jabatan : PANITERA Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,
ASTAWI, S.H.
NIP. 197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,

HADI CANDRA, S.H.
NIP. 197608082009041001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan Tahun 2018

No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah menerima berkas surt Gugatan/Permohonn dari Penggugat/Pemohon	20 Berkas
2.	Jumlah meneliti kelengkapan berkas perkara Gugatan/Permohonan	20 Berkas
3.	Jumlah membuat perhitungan panjar biaya perkara dan SKUM	20 Surat
4.	Jumlah menerima Memori Banding, Kasasi dan PK	3 Surat
5.	Jumlah membantu Majelis Hakim dalam memeriksa dan mengadili Perkara	40 berkas
6.	Jumlah membuat Berita Acara Sidang Perkara Perdata dan Pidana	40 Berkas
7.	Jumlah Minutasi Perkara	40 Berkas
8.	Jumlah menginput Perkara ke Aplikasi SIPP/CTS	40 Berkas


Mengetahui
Panitera Pengadilan Negeri Bintuhan

ASTAWI, S.H
NIP.197020161993031004

Bintuhan, Januari 2018
Panitera Muda Perdata
Pengadilan Negeri Bintuhan

HADI CANDRA, S.H.
NIP.197608082009041001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI BINTUHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.
Jabatan : Staf Umum dan Keuangan Pengadilan Negeri Bintuhan
Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : AVIF PATUH RAHMAN, S.Kom
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Pengadilan Negeri Bintuhan
Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,
AVIF PATUH RAHMAN, S.Kom
NIP. 198401192009041003

Bintuhan, Januari 2018
Pihak Pertama,


LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.
NIP. 198804262014032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Pengadilan Negeri Bintuhan

Tahun 2018

No	Sasaran Program / Kegiatan	Target
1.	Jumlah melakukan pungutan pajak sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan menyetor ke bank yang ditunjuk dan melaporkan ke kantor pelayanan pajak	20 Kegiatan
2.	Jumlah membayar gaji (Honor) dan dana pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jumlah dalam daftar yang telah di buat oleh pimpinan	4 Kegiatan
3.	Jumlah membuat buku-buku kegiatan bendahara pengeluaran dan mengarsipkannya	28 Buku
4.	Jumlah mempersiapkan berkas pertanggungjawaban dimuka tunjangan khusus kinerja (remunerasi) setiap awal bulan melalui aplikasi komdanas	4 Berkas
5.	Jumlah membuat laporan pertanggungjawaban (LPJ) bendahara pengeluaran setiap akhir bulan dan melaporkan ke KPPN Manna	8 Laporan
6.	Jumlah memeriksa kelengkapan berks serta melakukan pembayaran sesuai yang diperintahkan oleh PPK dalam SPBY	130 Kegiatan
7.	Jumlah membuat laporan realisasi manual setiap bulan	8 Laporan
8.	Jumlah mengambil uang di bank dan menyimpan uang yang harus dipertanggungjawabkan ditempat yang telah disahkan oleh pimpinan	16 Kegiatan
9.	Jumlah menginput laporan pertanggungjawaban bendahara pengeluaran keaplikasi KOMDANAS	8 Laporan
10.	Jumlah mempersiapkan berkas kelengkapan pengajuan uang persediaan (UP)	6 Berkas
11.	Jumlah melakukan konfirmasi pajak pada aplikasi imspan dan ADK konfirmasi disampaikan ke KPPN Manna	6 Kegiatan
12.	Jumlah menginput kuitansi pembelian pada aplikasi SAS 2016	130 Dok
13.	Jumlah menginput SP2D ke Alikasi SAS 2016	12 Data
14.	Jumlah menginput surat setoran pajak (SSP) ke Aplikasi Komdanas	12 Surat
15.	Jumlah mengantar berkas pengajuan SPM ke KPPN Manna	14 Kegiatan


Mengetahui
Kasubbag Umum dan Keuangan
Pengadilan Negeri Bintuhan
AVIF PATUH RAHMAN, S.Kom
NIP.198401192009041003

Bintuhan, Januari 2018
Staf Umum dan Keuangan
Pengadilan Negeri Bintuhan


LISTIKA RAHMA DANIA, S.H.
NIP.198804262014032001